

YALOVA VALİLİĞİ
İl Nüfus Müdürlüğü

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLENLER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Soy Bağı Esasına Göre Türk Vatandaşlığının Kazanılması	<ol style="list-style-type: none">1. İsteği belirten form dilekçe (VAT-1)2. Müracaat makamlarınca sistemden alınan, Türk vatandaşı ana veya babaya ait nüfus kayıt örneği3. Türk vatandaşı ana veya babadan birinin ya da her ikisinin aynı zamanda yabancı bir devlet vatandaşı olması halinde kimliğini ispata yarayacak belge4. Talepte bulunan kişinin aynı zamanda yabancı bir devlet vatandaşı olması halinde kimliğini ispata yarayacak belgenin noter tasdikli Türkçe tercümesi5. Medeni hal belgesi ve evli ise evlenme belgesi, boşanmış ise boşanmayı kanıtlayan belge, dul ise eşine ait ölüm belgesinin usulüne göre onaylanmış noter tasdikli Türkçe tercümesi,6. Kişinin ana ve babasından bunların birisinin ya da her ikisinin ölmüş olması halinde ise varsa kardeşlerinden, kardeşleri yoksa üçüncü derece yakınlarından, müracaat makamlarınca alınacak ve yakınlık derecelerini belirten ifade tutanağı7. Doğum belgesi8. Doğum belgesine dayanılarak düzenlenen doğum tutanağı	Tamamlanan dosya 1 ile 7 gün arasında İçişleri Bakanlığına gönderilir.
2	Türk Vatandaşlığının Genel Olarak Kazanılması	<ol style="list-style-type: none">1. İsteği belirten form dilekçe (VAT-3)2. Kişinin hangi devlet vatandaşı olduğunu gösterir pasaport veya benzeri belgenin noter tasdikli Türkçe tercümesi3. Kişinin kimlik bilgilerini gösteren doğum belgesi veya nüfus kayıt örneği gibi belge ve evli ise eş ve çocuklarının aile bağına kanıtlayan nüfus kayıt örneği veya benzeri belgenin usulüne göre onaylanmış noter tasdikli Türkçe tercümesi4. Medeni hal belgesi, evli ise evlenme belgesi, boşanmış ise boşanma belgesi, dul ise eşine ait ölüm belgesinin usulüne göre onaylanmış noter tasdikli Türkçe tercümesi5. T.C. Vatandaşı olan birinci ve ikinci derece yakınları varsa bu kişilere ait nüfus kayıt örneği6. Sağlık Bakanlığınca belirlenen Sağlık Kurulu Raporu7. Kendisinin ve bakmakla yükümlü olduğu kimselerin geçimini sağladığına ilişkin gelirini veya mesleğini ispatlayan çalışma izni, vergi levhası, taahhütname veya benzeri belge8. Başvuru tarihinden geriye doğru Türkiye de kesintisiz 5 yıl ikamet ettiğine dair İl Emniyet Müdürlüğünce düzenlenmiş yurda giriş çıkış tarihlerini gösterir belge9. Başvuru tarihinden ileriye doğru en az altı aylık ikamet tezkeresi10. Herhangi bir suç nedeniyle hakkında kesinleşmiş mahkeme kararı bulunuyorsa onaylı bir örneği11. Ana veya babaya bağlı işlem görecekt önceki evliliğinden veya evlilik dışı çocuk var ise doğum belgesi, diğer eşin muvafakat belgesi, velayet kararı gibi belgenin usulüne göre onaylanmış Türkçe tercümesi.12. Kişinin Doğum tarihinin ay günü bulunmuyorsa 5490 sayılı Kanununun 39 uncu maddesi gereğince imzalı beyanı13. İki adet fotoğraf14. Hizmet bedelinin Maliye vizesine yatırıldığını gösteren makbuz	<p>Vatandaşlık dosyası tamamlanan yabancı hakkında İl Emniyet Müdürlüğünce soruşturma yapılır.</p> <p>Vatandaşlık başvuru inceleme komisyonunda görüşülür.</p> <p>Tamamlanan dosya karar alınmak üzere İçişleri Bakanlığına gönderilir.</p>
3	İstisnai Olarak Türk Vatandaşlığının Kazanılması	<ol style="list-style-type: none">1. İsteği belirten form dilekçe (VAT-4)2. Kişinin hangi devlet vatandaşı olduğunu gösteren pasaport veya benzeri belgenin noter tasdikli Türkçe tercümesi3. Medeni hal belgesi ve evli ise evlenme belgesi boşanmış ise boşanma belgesi, dul ise eşine ait ölüm belgesinin usulüne göre onaylanmış noter tasdikli Türkçe tercümesi4. Kişinin kimlik bilgilerini gösteren doğum belgesi veya nüfus kayıt örneği gibi belge ve evli ise eş ve çocuklarının aile bağına kanıtlayan nüfus kayıt örneği veya benzeri belgenin usulüne göre onaylanmış noter tasdikli Türkçe tercümesi5. Türk vatandaşı birinci ve ikinci derece yakınları varsa bu kişilere ait müracaat makamlarınca sistemden alınan nüfus kayıt örneği,	Tamamlanan dosya 1 ile 7 gün arasında İçişleri Bakanlığına gönderilir

		<ol style="list-style-type: none">6. Kişinin doğum tarihinin ay ve günü bulunmuyorsa, doğum tarihinin tamamlanması için ülkesinin yetkili makamlarından alınmış belge, belgenin temin edilememesi hâlinde ise 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun 39 uncu maddesi gereğince işlem yapılmasını kabul ettiğine dair imzalı beyanı7. Hizmet bedelinin Maliye veznesine yatırıldığını gösteren makbuz	
4	Türk Vatandaşlığının Yeniden Kazanılması	<ol style="list-style-type: none">1. İsteği belirten form dilekçe (VAT-5)2. Müracaat makamlarınca sistemden alınan nüfus kayıt örneği3. Kişinin hangi devlet vatandaşı olduğunu gösterir pasaport veya benzeri belgenin noter tasdikli Türkçe tercümesi4. Medeni hal belgesinin usulüne göre onaylanmış noter tasdikli Türkçe tercümesi5. Kişi Türk vatandaşlığını kaybettikten sonra medeni halinde meydana gelen değişikliklere ilişkin belge6. Evli ise eş ve çocuklarının aile bağına gösteren nüfus kayıt örneği veya benzeri belge7. Türk vatandaşlığını kaybettikten sonra kişinin kimlik bilgilerinde değişiklik olmuş ise bunu gösteren belge8. Başvuru tarihinden itibaren Türkiye de kesintisiz 3 yıl ikamet ettiğine dair İl Emniyet Müdürlüğünce düzenlenmiş yurda giriş çıkış tarihlerini gösterir belge ve başvuru tarihinden ileriye doğru vatandaşlık işlemlerinin sonuçlandırılmasına yetecek süreli ikamet tezkeresi9. Hizmet bedelinin Maliye veznesine yatırıldığını gösteren makbuz	Tamamlanan dosya 1 ile 7 gün arasında İçişleri Bakanlığına gönderilir.
5	Türk Vatandaşlığının Evlenme Yoluyla Kazanılması	<ol style="list-style-type: none">1. İsteği belirten form dilekçe (VAT-6)2. Türk vatandaşı eşe ait sistemden alınan nüfus kayıt örneği, onaylı MERNİS evlenme bildirim3. Kişinin hangi devlet vatandaşı olduğunu gösterir pasaport veya benzeri belgenin noter tasdikli Türkçe tercümesi4. Kişinin kimlik bilgilerini gösteren doğum belgesi veya nüfus kayıt örneği gibi belgenin usulüne göre onaylanmış noter tasdikli Türkçe tercümesi5. Yerleşim yeri Türkiye’de bulunuyorsa en son tarihli ikamet tezkeresi6. Herhangi bir suç nedeniyle hakkında kesinleşmiş mahkeme kararı bulunuyorsa onaylı bir örneği7. Kendisi ile birlikte Türk vatandaşlığını kazanması istenen çocuk var ise diğer ebeveynin muvafakatını gösteren belge8. Kişinin Doğum tarihinin ay günü bulunmuyorsa, tamamlanması için ülkesinin yetkili makamlarından alınmış belge, temin edilememesi halinde ise 5490 sayılı Kanunun 39 uncu maddesi gereğince imzalı beyanı9. İki adet fotoğraf10. Hizmet bedelinin Maliye veznesine yatırıldığını gösteren makbuz	Vatandaşlık dosyası tamamlanan yabancı hakkında İl Emniyet Müdürlüğünce soruşturma yapılır. Vatandaşlık başvuru inceleme komisyonunda görüşülür. Tamamlanan dosya 1 ile 7 gün arasında içişleri bakanlığına gönderilir.
6	Türk Vatandaşlığının Evlat Edinilme Yoluyla Kazanılması	<ol style="list-style-type: none">1. İsteği belirten Form dilekçe (VAT-7)2. Usulüne göre onaylanmış doğum belgesinin noter tasdikli Türkçe tercümesi, doğum belgesine dayanılarak düzenlenen doğum tutanağı3. Kişinin hangi devlet vatandaşı olduğunu gösterir pasaport veya benzeri belge4. Evlat edinilenin veli ya da vasisi olduğunu gösterir belge5. Evlat edinen kişiye ait müracaat makamlarınca sistemden alınan nüfus kayıt örneği6. Hizmet bedelinin Maliye veznesine yatırıldığını gösteren makbuz	Tamamlanan dosya 1 ile 7 gün arasında içişleri bakanlığına gönderilir.
7	Türk Vatandaşlığının Seçme Hakkı İle Kazanılması	<ol style="list-style-type: none">1. İsteği belirten Form dilekçe (VAT-8)2. Kişinin kapalı kaydını gösteren nüfus kayıt örneği3. Kişinin hangi devlet vatandaşı olduğunu gösterir pasaport veya benzeri belge4. Usulüne göre onaylanmış medeni hal belgesinin noter tasdikli Türkçe tercümesi5. Kişi Türk vatandaşlığını kaybettikten sonra medeni halinde meydana gelen değişikliklere ilişkin belge6. Evli ise eş ve çocuklarının aile bağına kanıtlayan nüfus kayıt örneği veya benzeri belge7. Kişi Türk vatandaşlığını kaybettikten sonra varsa kimlik bilgilerindeki değişikliği gösteren belge8. Hizmet bedelinin Maliye veznesine yatırıldığını gösteren makbuz	Tamamlanan dosya 1 ile 7 gün arasında içişleri bakanlığına gönderilir.
8	Türk Vatandaşlığından Çıkma İzni Müracaatı	<ol style="list-style-type: none">1. İsteği belirten Form dilekçe (VAT-9)2. Müracaat makamlarınca sistemden alınan nüfus kayıt örneği3. Kişi yabancı bir devlet vatandaşlığını kazanmış ise buna ilişkin belge veya henüz başka bir devlet vatandaşlığı	Tamamlanan dosya 1 ile 7 gün arasında içişleri bakanlığına

		<p>kazanılmamış ise kazanmak istediği devlet vatandaşlığına kabul edileceğine ilişkin teminat belgesinin onaylanmış örneği</p> <p>4. Türk vatandaşlığından çıkma izni isteyen ana ve babaya bağlı olarak işlem görececek çocuk için diğer eşin muvafakat belgesi, muvafakat edilmemesi halinde ise hâkim kararı</p>	<p>gönderilir.</p>
9	KKTC Uyrukluların Türk Vatandaşlığını Kazanması	<p>1. İsteği belirten Form dilekçe (VAT-11)</p> <p>2. Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Vatandaşlığını doğumla kazandığını gösterir yetkili makamlarca verilmiş belge</p> <p>3. Medeni hale ilişkin belge</p> <p>4. Evli ise eşinin, varsa ergin olmayan çocuklarının kimliklerini ve aile bağlarını kanıtlayan belge</p> <p>5. Varsa Türk vatandaşı birinci ve ikinci derece yakınlarına ait müracaat makamlarınca sistemden alınan nüfus kayıt örneği</p>	<p>Tamamlanan dosya 1 ile 7 gün arasında içişleri bakanlığına gönderilir</p>
10	Hizmet Damgalı Pasaport Başvurusu	<p>1. T.C. kimlik kartı, nüfus cüzdanı veya geçici kimlik belgesi</p> <p>2. Son altı ayda çekilmiş bir adet biyometrik fotoğraf</p> <p>3. Hizmet damgalı pasaport talep formu</p> <p>4. Kamu görevlisi olmayanlar için talep formu ile birlikte görev onayı</p> <p>5. Ebeveynlerinin hakkından dolayı hizmet damgalı pasaport alacak çocuklar için; "Öğrenci Belgesi" (Sistemde öğrencilik durumunun doğrulanması halinde belge talep edilmeyecektir. Ayrıca ergin olmayan çocukların öğrenci olmamaları halinde 18 yaşına kadar hak sahibinin pasaport süresi dikkate alınarak hizmet damgalı pasaport verilir.)</p> <p>6. Ebeveynlerinin hakkından dolayı hizmet damgalı pasaport alacak engelli ergin çocuklar için "Sağlık Kurulu Raporu"</p> <p>7. Yasal temsilcilerin başvuru merkezinde hazır bulunmamaları halinde; kısıtlı veya ergin olmayan kişiler için muvafakatname</p> <p>8. Eski pasaport (Daha önceden alınmış ve iptali yapılmamış pasaportların başvuruda getirilmesi gerekmektedir.)</p> <p>9. Başvuru öncesinde pasaport defter bedelinin ödenmesi (Ödeme bilgileri sistem üzerinden görüntülendiğinden başvuru esnasında ayrıca makbuz/dekont talep edilmemektedir. Hizmet damgalı pasaportlar harçtan muaftır.)</p>	<p>10 dakika</p>
11	Hususi Damgalı Pasaport Başvurusu	<p>1. T.C. kimlik kartı, nüfus cüzdanı veya geçici kimlik belgesi</p> <p>2. Son altı ayda çekilmiş bir adet biyometrik fotoğraf</p> <p>3. Çalışan kamu görevlileri, ihracatçılar ve avukatlar için hususi damgalı pasaport talep formu</p> <p>4. Emeklilik veya çekilme nedenleri ile görevinden ayrılanlar için bir defaya mahsus kadro durumunu gösterir elektronik veya ıslak imzalı resmi yazı (Bu belgeyi kişiler son görev yaptıkları kurumlarından almaları gerekmektedir.)</p> <p>5. Birinci derece kadro ile emekliliğe hak kazanmış olan belediye başkanları için; Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü Kamu Görevlileri Emeklilik Daire Başkanlığından alınan durumlarını gösterir resmi yazı</p> <p>6. Yasal temsilcilerin başvuru merkezinde hazır bulunmamaları halinde; kısıtlı veya ergin olmayan kişiler için muvafakatname</p> <p>7. Ebeveynlerinin hakkından dolayı hususi damgalı pasaport alacak çocuklar için; "Öğrenci Belgesi" (Sistemde öğrencilik durumunun doğrulanması halinde belge talep edilmeyecektir. Ayrıca ergin olmayan çocukların öğrenci olmamaları halinde 18 yaşına kadar hususi damgalı pasaport verilir.)</p> <p>8. Ebeveynlerinin hakkından dolayı hususi damgalı pasaport alacak engelli ergin çocuklar için "Sağlık Kurulu Raporu"</p> <p>9. Eski pasaport (Daha önceden alınmış ve iptali yapılmamış pasaportların başvuruda getirilmesi gerekmektedir.)</p> <p>10. Başvuru öncesinde pasaport defter bedelinin ödenmesi (Ödeme bilgileri sistem üzerinden görüntülendiğinden başvuru esnasında ayrıca makbuz/dekont talep edilmemektedir. Hususi damgalı pasaportlar harçtan muaftır.)</p>	<p>10 dakika</p>
12	Yabancı Ülke Adli veya İdari Makamlarınca Verilen Kararların Tescili	<p>1. Başvuru formu</p> <p>2. Aile kütüğüne tescilli talep edilen usulüne göre onaylanmış adli veya idari makam kararının aslı ile noter veya dış temsilcilik tarafından onaylanmış veya ilgili ülkenin yetkili makamı tarafından Apostil şerhi tatbik edilerek onaylanmış Türkçe tercümesi</p> <p>3. Adli veya idari makam kararında kesinleşme şerhi yok ise kararın verildiği ülke kanunlarına göre kesinleştiğine dair onaylanmış belge veya yazının aslı ile noter veya dış temsilcilik tarafından onaylanmış veya ilgili ülkenin yetkili makamı tarafından Apostil şerhi tatbik edilerek onaylanmış Türkçe tercümesi</p> <p>4. Kimlik kartı veya pasaport fotokopileri, taraflardan biri yabancı ise kimlik veya pasaportun noter tasdikli Türkçe</p>	<p>15 gün içerisinde karar alınır</p>

		tercümeleri 5. Vekil aracılığı ile yapılacak müracaatlarda noter tarafından düzenlenen fotoğrafı özel vekaletnamenin aslı veya onaylanmış aslına uygun örneği 6. Başvurudan önce yabancı ülke adli veya idari makamlarınca verilen kararla ilgili Türk mahkemelerince verilmiş ve kesinleşmiş mahkeme kararı varsa aslı veya fotokopisi 7. Taraflardan birinin ölmüş olması halinde, ölüm olayına ilişkin usulüne uygun şekilde onay ve tasdik işlemleri yapılmış belge aslı ile noter veya dış temsilcilik tarafından onaylanmış Türkçe tercümesi	
13	Nüfus Olayları ile İlgili Taleplerin ve Sorunların İncelenerek Sonuçlandırılması	1. Dilekçe 2. Konuya ilişkin var ise kanıtlayıcı belge	1 gün
14	İstatistiksel Bilgiler	1. Bilginin talep edildiği yazılı başvuru	1 gün
15	Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması	1. Bilgi edinme başvuru formu veya dilekçe	Birim İçi 15 gün Birim Dışı 30 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri İl Nüfus Müdürlüğü		İkinci Müracaat Yeri Yalova Valiliği	
İsim	Zekiye UĞURLU	İsim	Aziz MERCAN
Unvan	İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürü	Unvan	Vali Yardımcısı
Adres	İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü	Adres	Yalova Valiliği
Telefon No	0 (226) 814 45 69	Telefon No	0 (226) 811 50 69
Faks	0 (226) 814 17 16	Faks	0 (226) 814 17 16
E-Posta	zekiye.ugurlu@icisleri.gov.tr	E-Posta	aziz.mercan@icisleri.gov.tr