

YALOVA VALİLİĞİ
Hukuk İşleri Şube Müdürlüğü

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLENLER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	TASDİK (Normal tasdik ve Apostil Tasdiki)	1. Tasdik edilecek resmi belge. 2. Belgeyi getiren kişinin, üzerinde T.C. Kimlik Numarası yer alan kimliği. 3. Belgeyi getiren kişi, yabancı ise pasaportu veya ikamet tezkeresi. 4. Şirketler veya vize firmaları tarafından, farklı kişilere ait belgeler getirilmesi halinde, şirketin antetli kağıdına düzenlenmiş ve kişilerin isimlerinin yer aldığı liste.	5 Dakika Bir evrak için ortalama süre olup; tamamlanma süresi tasdik edilecek evrakın Adedine göre değişmektedir.
2	5233 sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılınması Hakkında Kanuna 12.07.2012 tarihli ve 28351 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 04/07/2012 tarih ve 6353 sayılı Kanun ile eklenen, Ek 1. Madde uyarınca aylık bağlanacaklar için istenen belgeler:	Zarar Görenin Kendisine Aylık Bağlanabilmesi için İstenen Belgeler: 1. Dilekçe 2. Zarar Tespit Komisyonu Kararı 3. Terör suçlarından dolayı hüküm giyip giymediklerine ilişkin Cumhuriyet Başsavcılığından alınacak yazının aslı (Adli Sicil Kaydı) 4. Kimlik Araştırma Belgesi 5. 5233 sayılı Kanuna göre derecelendirilmiş (1,2,3 derece) Sağlık Kurulu Raporu 6. Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği 7. Veraset İlamı 8. Olay Yeri Tespit Tutanağı 9. Form Eşine Aylık Bağlanabilmesi için İstenen Belgeler: 1. Dilekçe 2. Zarar Tespit Komisyonu Kararı 3. Ölenin ve Eşinin Terör suçlarından dolayı hüküm giyip giymediklerine ilişkin Cumhuriyet Başsavcılığından alınacak yazının aslı (Adli Sicil Kaydı)	İlimizde meydana gelen terör olaylarında zarar görenler tarafından hazırlanan evrakların tamamı, eksiksiz olarak Müdürlüğümüze teslim edildiğinde, vakit kaybedilmeksizin Sosyal Güvenlik Kurumuna Gönderilmektedir.

		4. Kimlik Araştırma Belgesi 5. Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği 6. Veraset İlamı 7. Olay Yeri Tespit Tutanağı 8. Form Çocuklarına Aylık Bağlanabilmesi için İstenen Belgeler: 1. Dilekçe 2. Zarar Tespit Komisyonu Kararı 3. Ölenin ve Çocuklarının her biri için ayrı ayrı Terör suçlarından dolayı hüküm giyip giymediklerine ilişkin Cumhuriyet Başsavcılığından alınacak yazının aslı (Adli Sicil Kaydı) 4. Kimlik Araştırma Belgesi 5. Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği 6. Veraset İlamı 7. 18 yaşından Büyükler için Öğrenci Belgesi 8. Olay Yeri Tespit Tutanağı 9. Form Anne ve Baba'ya Aylık Bağlanabilmesi için İstenen Belgeler: 1. Dilekçe 2. Zarar Tespit Komisyonu Kararı (Aslı gibidir onaylı) 3. Ölenin ve Annesinin ve Babasının her birisi için ayrı ayrı Terör suçlarından dolayı hüküm giyip giymediklerine ilişkin Cumhuriyet Başsavcılığından alınacak yazının aslı (Adli Sicil Kaydı) 4. Kimlik Araştırma Belgesi 5. Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği 6. Veraset İlamı 7. İkamet ettikleri yerin Sosyal Güvenlik Kurumu İl Müdürlüğünden 5510 sayılı Kanuna göre alınacak Muhtaçlık Belgesi 8. Olay Yeri Tespit Tutanağı, 9. Form	
3	Valilik ve Kaymakamlık Birimleri Görev ve Çalışma Yönetmeliği Madde 21 a bendi 13 fıkra ve b bendi 8 fıkrası gereğince yapılan işlemler	13) (Ek:RG-20.12.2013-28857) 2911 Sayılı Toplantı ve Gösteri Yürüyüşleri Kanunu ile 2559 Sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunun Ek-1 nci maddesinde yer alan bildirimleri kabul etmek. 8) Ek:RG-20.12.2013-28857) 2911 Sayılı Toplantı ve Gösteri Yürüyüşleri Kanunu, 5681 Sayılı Matbaalar Kanunu, 5187 Sayılı Basın Kanunu ve 2559 Sayılı Polis Vazife Salahiyet Kanunun EK-1 nci maddesinde Valiliği ilgilendiren davalarla ilgili iş ve işlemleri yürütmek.	48 Saat

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri Hukuk İşleri Şube Müdürlüğü		İkinci Müracaat Yeri Yalova Valiliği	
İsim	Doğan ÇAY	İsim	Cemil AKSAK
Unvan	Hukuk İşleri Şube Müdürü	Unvan	Vali Yardımcısı
Adres	Yalova Valiliği	Adres	Yalova Valiliği
Telefon No	0 (226) 813 63 04	Telefon No	0 (226) 813 63 01
Faks	0 (226) 814 16 94	Faks	0 (226) 814 16 94
E-Posta	dogan.cay@icisleri.gov.tr		