

**T.C.**  
**YALOVA VALİLİĞİ**  
**İl Sosyal Etüt ve Proje Müdürlüğü**  
**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	3071 Sayılı Kanun Kapsamındaki Muhtelif Başvurular (Dilekçeleri İzleme ve Sonuçlandırma)	2-Dilekçe ve Varsa Ekleri	30 gün
2	Müdürlükler tarafından resmi kurum ve kuruluşlar ile vatandaşlara gönderilen evraklar	1-Müdürlüklerden gelen iş ve işlemlere ait evraklar	Aynı gün içerisinde
3	CİMER ile ilgili Elektronik ortamda gelen Sosyal Etüt ve Proje Müdürlüğünü ilgilendiren dilekçelerin takibi	1-Dilekçe	Bilgi Edinme Hakkı – 15 iş günü Dilekçe Hakkı – 30 gün
4	Bilgi Edinme Hakkının Kullanılması	1-Dilekçe	15 iş günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri** : İl Sosyal Etüt ve Proje Müdürlüğü  
**İsim** :Muharrem BUKAN  
**Unvan** : İl Sosyal Etüt ve Proje Müdür V.  
**Adres** : 112 Acil Çağrı Merkezi Merkezi Müdürlüğü  
**Tel** : 0226 811 01 12 / 112  
**Fax** : 0226 814 21 12  
**e-Posta** : [muharrem.bukan@icisleri.gov.tr](mailto:muharrem.bukan@icisleri.gov.tr)

**İkinci Müracaat Yeri** :Vali Yardımcısı  
**İsim** :Mustafa KILIÇ  
**Unvan** :Vali Yardımcısı  
**Adres** :Yalova Valiliği  
**Tel** :0226 811 48 05-06  
**Fax** :0226 813 63 03  
**e-Posta** : [mustafa.kilic@icisleri.gov.tr](mailto:mustafa.kilic@icisleri.gov.tr)